

Pedagogisch plan
Opdekleintjesletten

Inhoudsopgave

Inleiding	2
1 Algemeen	3
1.1 Gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten	3
1.2 Gastouderopvang	3
1.3 Visie	4
2 Uitgangspunten voor gastouderopvang	
2.1 De gastouder draagt zorg voor een omgeving waarin het gastkind zich veilig en geborgen voelt	5
2.2 De gastouder benadert het gastkind met aandacht en respect	5
2.3 De gastouder biedt het gastkind voldoende materialen en activiteiten voor een optimale ontwikkeling	5
2.4 De gastouder draagt zorg voor een veilige, hygiënische en gezonde opvangomgeving	6
2.5 De gastouder besteedt aandacht aan normen en waarden.	6
3 Criteria vraagouder, gastouder en opvanglocatie	
3.1 Criteria vraagouder	7
3.2 Criteria gastouder	7
3.3 Criteria opvanglocatie	8
4 Regels en richtlijnen	
4.1 Privacy	9
4.2 Protocol kindermishandeling	9
4.3 Wenprocedure	9
4.4 Wijzigingen en doorbetalingen	9
4.5 Ziekte gastkind	10
4.6 Ziekte gastouder	10
4.7 Vakantie gastouder en vraagouder	10
4.8 Thuisopvang	10
Bijlage 1	11
Bijlage 2	12
Bijlage 3	13

Inleiding

Kinderopvang en daarmee ook de gastouderopvang, speelt een belangrijke rol binnen de Nederlandse samenleving. Om goede opvang te garanderen zijn door de overheid diverse kwaliteitseisen aan de opvang gesteld. Deze eisen zijn vastgelegd in de Wet Kinderopvang.

Eén van de kwaliteitseisen betreft het pedagogisch beleidsplan van een gastouderbureau. Hierin beschrijft het gastouderbureau haar visie en de daaruit voortvloeiende uitgangspunten voor goede gastouderopvang. Het beleidsplan vormt een leidraad voor de gastouders tijdens de opvang van hun gastkind.

Voor u ligt het Pedagogisch Beleidsplan van gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten. Het plan is geen vaststaand gegeven; in samenwerking met de vraag- en gastouders zal het plan regelmatig getoetst en zonodig aangepast worden.

In het eerste hoofdstuk van het pedagogisch beleidsplan wordt een beschrijving gegeven van gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten en haar werkwijze. Verder wordt uitgelegd wat gastouderopvang inhoudt en komt tevens de visie van Opdekleintjesletten aan bod.

In het tweede hoofdstuk worden de uitgangspunten voor goede gastouderopvang behandeld.

Het derde hoofdstuk beschrijft de criteria die Opdekleintjesletten geformuleerd heeft met betrekking tot de vraag- en gastouders en de opvangomgeving.

In het laatste hoofdstuk worden enkele regels en richtlijnen behandeld.

Er zijn drie bijlagen opgenomen in dit pedagogisch beleidsplan. De eerste bijlage bevat een lijst met onderwerpen waarover vraag- en gastouder afspraken kunnen maken met betrekking tot de opvang van het gastkind. In de tweede bijlage worden een aantal bijeenkomsten/cursussen besproken en in de derde bijlage worden een aantal begrippen met betrekking tot gastouderopvang uitgelegd.

1 Algemeen

1.1 Gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten

Gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten is een geregistreerde opvangorganisatie dat bemiddelt bij de opvang van kinderen bij particulieren. Tevens richt zij zich op ouders die zelf kinderopvang geregeld hebben. Door deze opvang bij Opdekleintjesletten te laten registreren kunnen de vraagouders in aanmerking komen voor een tegemoetkoming van de overheid in de opvangkosten, de zgn. kinderopvangtoeslag. Opdekleintjesletten berekent op verzoek van de vraagouder de kosten van de opvang. Indien nodig biedt zij ondersteuning bij het aanvragen van de kinderopvangtoeslag. Gemaakte afspraken met betrekking tot de gastouderopvang worden door Opdekleintjesletten vastgelegd in een contract.

Om de kwaliteit van kinderopvang te waarborgen organiseert Opdekleintjesletten regelmatig themabijeenkomsten voor gastouders. Hierbij krijgen gastouders de gelegenheid elkaar te ontmoeten en ervaringen uit te wisselen.

Opdekleintjesletten blijft gedurende de opvangperiode regelmatig contact houden met zowel de gast- als vraagouder en geeft zonodig begeleiding en advies. Minimaal twee keer per jaar vindt er een huisbezoek plaats, waarbij tijdens één van de huisbezoeken de jaarlijkse risico-inventarisatie en evaluatie, de jaarlijkse toetsing van de criteria van de gastouder en de jaarlijkse evaluatie van de opvang plaatsvindt.

1.2 Gastouderopvang

Gastouderopvang

Gastouderopvang is een vorm van kinderopvang waarbij het gastkind door een gastouder opgevangen wordt op het woonadres van de gastouder of vraagouder. De opvangtijden kunnen variëren van enkele uren per dag tot een aantal dagen per week.

De opvang vindt plaats door tussenkomst van een gastouderbureau en op basis van een schriftelijke overeenkomst. Gastouders zijn echter niet in dienst van een gastouderbureau.

Een gastouder mag maximaal zes kinderen opvangen, eigen kinderen jonger dan 10 jaar hierbij meegerekend.

Om kwalitatief goede opvang te garanderen houdt gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten rekening met de leeftijdsopbouw van de gastkinderen en eventuele eigen kinderen binnen het hiervoor wettelijke kader;

- 6 kinderen tegelijk jonger dan 13 jaar
- 5 kinderen tegelijk jonger dan 4 jaar
- 4 kinderen tegelijk jonger dan 2 jaar
- 2 kinderen tegelijk jonger dan 1 jaar

Bij opvang van meer dan 3 kinderen tegelijkertijd moet er een achterwacht geregeld zijn. Deze achterwacht moet in geval van nood binnen 15 minuten op de opvanglocatie aanwezig kunnen zijn. De achterwacht mag alleen ingeschakeld worden bij calamiteiten, dus niet bij (langdurige) ziekte en vakantie van de gastouder.

Tijdens de opvang wordt rekening gehouden met de wensen, ideeën en geloofsovertuiging van het gastkind en zijn/haar ouders. Gastouder en vraagouder maken hier van tevoren afspraken over (zie bijlage 1) en evalueren de opvang regelmatig. Vraagouders blijven echter te allen tijde verantwoordelijk voor hun eigen kind.

Het is belangrijk voor de gast- en vraagouders ook af te spreken hoe te handelen bij ziekte en vakantie van de gastouder. Opdekleintjesletten heeft hiervoor richtlijnen opgesteld (zie paragrafen 4.5 / 4.6 / 4.7) maar gast- en vraagouders kunnen hier onderling ook andere afspraken over maken.

1.3 Visie

Opdekleintjesletten heeft een duidelijke visie op de voorwaarden waar goede kinderopvang aan moet voldoen. Opdekleintjesletten stelt dat ieder kind recht heeft op liefde, geborgenheid, veiligheid, stimulanzen en structuur. Deze elementen zijn nodig om een zelfstandig persoon te worden (persoonlijksontwikkeling) en om zich te leren aanpassen aan de omgeving en maatschappij (socialisatie). Binnen het (gast)gezin en de opvoeding zijn deze elementen dan ook onontbeerlijk. Opdekleintjesletten heeft haar visie als volgt geformuleerd:

Ieder kind is een uniek persoon dat zich in zijn eigen tempo moet kunnen ontwikkelen. De omgeving speelt daarbij een belangrijke rol. Gastouderopvang maakt deel uit van de omgeving en gastouders leveren derhalve een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van het gastkind. Gastouders van Opdekleintjesletten dragen zorg voor een omgeving waarin het gastkind zich veilig en geborgen voelt en zich op zijn/haar eigen wijze kan ontwikkelen. Met veel aandacht en respect bieden de gastouders structuur, ondersteuning en begeleiding en stimuleren het gastkind zodat het kan opgroeien tot een evenwichtig, zelfstandig persoon.

Vanuit deze visie hanteert Opdekleintjesletten de volgende uitgangspunten voor de opvang van het gastkind:

- De gastouder draagt zorg voor een omgeving waarin het gastkind zich veilig en geborgen voelt;
- De gastouder benadert het gastkind met aandacht en respect;
- De gastouder biedt het gastkind voldoende materialen en activiteiten voor een optimale ontwikkeling;
- De gastouder draagt zorg voor een veilige, hygiënische en gezonde opvangomgeving;
- De gastouder besteedt aandacht aan normen en waarden.

2 Uitgangspunten voor gastouderopvang

Vanuit haar visie heeft gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten een vijftal uitgangspunten voor goede gastouderopvang geformuleerd. Deze uitgangspunten worden in dit hoofdstuk beschreven. In de beschrijving van de uitgangspunten wordt uitgegaan van de opvangsituatie op het woonadres van de gastouder. Deze beschrijving geldt echter ook voor de opvangsituatie bij het gastkind thuis.

2.1 De gastouder draagt zorg voor een omgeving waarin het gastkind zich veilig en geborgen voelt

Voor een goede ontwikkeling moet een kind zich veilig en geborgen voelen. Het is dan ook belangrijk dat de gastouder een goed beeld van het gastkind heeft om het zo goed mogelijk op te kunnen vangen. Daarom vindt vóór de officiële opvang een gesprek plaats tussen gast- en vraagouders waarin zij zaken bespreken als het eet- en slaapritme van het kind, hoe het getroost wil worden bij verdriet, waar het graag mee speelt, enz. Ook bespreken zij op welke wijze ze het gastkind vertrouwd kunnen maken met het gastgezin, het kind zal immers tijd nodig hebben om te wennen. Opdekleintjesletten hanteert de volgende richtlijn als wenprocedure: het gastkind gaat een paar keer van tevoren naar het gastgezin, de eerste keer samen met de ouders “op bezoek”, de tweede keer een paar uurtjes alleen en de derde keer een dagdeel alleen. Echter, ieder kind is uniek en ouders kunnen er dan uiteraard ook voor kiezen een andere wenprocedure te volgen.

Door het gastkind vervolgens mee te laten draaien met het gastgezin, daarbij rekening houdend met zijn behoeften, zal het een eigen plekje binnen het gezin krijgen. Huisregels, gewoonten en een dagelijkse structuur geven het gastkind duidelijkheid waardoor het weet wat het kan verwachten. Dit bevordert het gevoel van veiligheid en geborgenheid.

2.2 De gastouder benadert het gastkind met aandacht en respect

Ieder kind is uniek en dient als zodanig te worden geaccepteerd en gerespecteerd. De gastouder geeft het gastkind een volwaardige plek binnen het gastgezin waar het mag zijn zoals het is. Het gastkind draait mee met het gastgezin en zal mogelijk ook aandacht moeten (leren) delen. Dit is prima, zolang het gastkind ook individuele aandacht krijgt, zoals complimentjes ontvangen, praatje maken, spelletje doen, knuffelen, e.d.

Verder besteedt de gastouder ook aandacht aan de emoties en gevoelens van het gastkind. Het kind mag bijvoorbeeld zijn blijdschap maar ook verdriet of boosheid uiten. Door de emotie te benoemen laat de gastouder weten dat het kind er over mag praten en serieus genomen wordt.

2.3 De gastouder biedt het gastkind voldoende materialen en activiteiten voor een optimale ontwikkeling

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn/haar eigen tempo, dit geldt voor zowel de cognitieve, als de motorische en de sociale ontwikkeling. Een kind ontwikkelt zich door te ervaren, te experimenteren en te imiteren. De gastouder volgt het gastkind in zijn/haar ontwikkeling en zal het daarbij begeleiden en stimuleren. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden (spel)materiaal als klei, verf, schommel, klimrek e.d., maar ook activiteiten als boodschappen doen en naar de kinderboerderij gaan, stimuleren het kind in zijn/haar ontwikkeling. Naast het gevarieerd aanbieden van materiaal en activiteiten moet het gastkind ook de ruimte krijgen uit eigen beweging activiteiten te ondernemen en zelf dingen te ontdekken.

De gastouder stimuleert het gastkind vaardigheden te ontwikkelen, door het kind zoveel mogelijk zelf te laten doen. Het gastkind krijgt complimentjes wanneer het zijn/haar best doet, ook al lukt het allemaal nog niet zo goed. Het is belangrijk dat het gastkind weet dat het mag “falen” en fouten mag maken, daar leert het immers van. Als het gastkind merkt dat het steeds meer zelfstandig kan doen zal het zelfvertrouwen groeien en vervolgens meer uitdagingen aangaan.

Voor de sociale ontwikkeling is het belangrijk dat het gastkind omgaat met andere kinderen. Zo leert het rekening te houden met anderen en voor zichzelf op te komen. Wanneer het gastkind met een ander kind

ruzie krijgt, grijpt de gastouder, afhankelijk van de leeftijd, niet te snel in. De gastouder stimuleert het gastkind zelf conflicten op te lossen. Hierdoor krijgt het vertrouwen in zijn/haar eigen mogelijkheden en ervaart het dat het een situatie positief kan beïnvloeden. Door samen de conflictsituatie te bespreken stimuleert de gastouder het gastkind na te denken over waar het is misgegaan en hoe het de volgende keer anders kan.

Als een gastkind ongewenst gedrag vertoont, spreekt de gastouder het kind hier op aan. De gastouder geeft daarbij duidelijk aan dat het gedrag van het kind wordt afgekeurd, niet het kind zelf. Soms is het nodig het gastkind te corrigeren door bijvoorbeeld boos te kijken of het even apart te zetten. Slaan is uit den boze! Voor het aanleren van sociaal gedrag is het bovendien belangrijk dat het gastkind regelmatig complimenten van de gastouder krijgt als het positief gedrag vertoont.

2.4 De gastouder draagt zorg voor een veilige, hygiënische en gezonde opvangomgeving

Om ongelukken en ziektes zoveel mogelijk te voorkomen moet de opvangomgeving aan een aantal voorwaarden voldoen. Zo moet het huis, waar de opvang plaatsvindt, voldoende veilige en hygiënische ruimten hebben om te eten, te slapen en te spelen. Ook is het belangrijk dat het kind, met of zonder begeleiding, veilig buiten kan spelen. Aan de hand van een risico-inventarisatie en evaluatie bekijkt Opdekleintjesletten of de opvangomgeving aan de gestelde criteria voldoet. Indien nodig treft de gastouder zodanige maatregelen dat aan alle voorwaarden wordt voldaan. Zo'n risico-inventarisatie en evaluatie vindt jaarlijks plaats en is eveneens voor de vraagouders inzichtelijk.

2.5 De gastouder besteedt aandacht aan normen en waarden

Het aanleren van waarden en normen is een belangrijk onderdeel van de opvoeding, uit waarden en normen vloeien concrete gedragsregels voort. Niet elke waarde of norm wordt door alle mensen even belangrijk gevonden. Vraag- en gastouders zullen vooraf met elkaar moeten afstemmen wat zij belangrijk vinden, bijvoorbeeld op het gebied van taalgebruik, godsdienst, omgaan met elkaar en elkaars spullen, e.d. Toch zal het bij de gastouder niet altijd zo gaan als bij het gastkind thuis. Dit hoeft geen problemen op te leveren, het gastkind ervaart dat er verschillen zijn en leert hier op een positieve manier mee om te gaan.

3 Criteria vraagouder, gastouder en opvanglocatie

Opdekleintjesletten heeft een aantal criteria geformuleerd om kwalitatief goede opvang te kunnen waarborgen. Dit betreft criteria met betrekking tot de vraagouders, gastouders en opvanglocatie. Deze criteria worden in dit hoofdstuk beschreven.

3.1 Criteria vraagouder

Om voor inschrijving in aanmerking te komen wordt aan vraagouders de volgende eisen gesteld:

De vraagouder

- onderschrijft de visie en de uitgangspunten voor goede opvang zoals beschreven in het beleidsplan;
- is op de hoogte van de regels van Opdekleintjesletten en leeft deze na;
- zoekt voor langere tijd opvang, in principe voor minimaal zes maanden;
- accepteert dat de zorg voor het eigen kind door de gastouder wordt overgenomen;
- maakt duidelijke afspraken met de gastouder en komt deze na;
- laat de kinderen wennen bij de gastouder voor de opvang werkelijk start;
- laat de kinderen op dusdanige tijden opvangen dat de nachtrust van het kind zo min mogelijk wordt verstoord;
- heeft regelmatig overleg met de gastouder over de opvang, het gedrag en de ontwikkeling van hun kind(eren) zodat de gastouder hier adequaat op in kan spelen;
- respecteert privacygevoelige gegevens en speelt geen informatie door aan derden;
- werkt mee aan de jaarlijkse risico-inventarisatie in de woning (indien opvang op woonadres vraagouder);
- heeft een aansprakelijkheidsverzekering of sluit die alsnog af.

3.2 Criteria gastouder

Om voor inschrijving in aanmerking te komen wordt aan gastouders de volgende eisen gesteld:

De gastouder

- heeft een opleiding Helpende Welzijn afgerond, een certificaat van goed gastouderschap of is in het bezit van een diploma dat daarvoor vrijgesteld is;
- onderschrijft de visie en de uitgangspunten voor goede opvang zoals beschreven in het beleidsplan;
- is op de hoogte van de regels van Opdekleintjesletten en leeft deze na;
- beschikt over voldoende geestelijke en lichamelijke gezondheid om het opvangwerk te kunnen doen;
- heeft ervaring met oppassen en/of is op de hoogte van de ontwikkeling van kinderen;
- beschikt over een geldig en goedgekeurd ehbo-certificaat gericht op kinderen;
- is bereid om workshops of thema-avonden te volgen;
- heeft de intentie voor langere tijd (in principe voor minimaal zes maanden) gastkinderen op te vangen;
- maakt duidelijke afspraken met de vraagouder en komt deze na;
- heeft regelmatig overleg met de vraagouder over de opvang, het gedrag en de ontwikkeling van het gastkind;
- respecteert privacygevoelige gegevens en speelt geen informatie door aan derden;
- werkt mee aan de jaarlijkse risico-inventarisatie in de woning (indien opvang op woonadres gastouder);
- overlegt een Verklaring Omtrent het Gedrag;
- is 21 jaar of ouder;
- beheerst de Nederlandse taal.
- laat kinderen niet alleen of onder toezicht van anderen;
- telefonisch bereikbaar;
- heeft een inzittenden verzekering bij autogebruik
- heeft een aansprakelijkheidsverzekering of sluit die alsnog af (*beroepsaansprakelijkheid is niet verplicht maar wordt wel sterk aanbevolen*);

Daarnaast is het belangrijk dat alle andere gezinsleden van de gastouder positief ten opzichte van de opvang staan en kunnen de volwassen huisgenoten een verklaring omtrent het gedrag overleggen.

3.3 Criteria opvanglocatie

Opdekleintjesletten stelt aan de locatie waar het gastkind opgevangen wordt, de volgende eisen:

De opvanglocatie

- is schoon, veilig en is rookvrij;
- beschikt over een aparte afsluitbare ruimte waar het gastkind rustig kan slapen;
- beschikt over minimaal vier vierkante meter vrije speelruimte per gastkind;

Daarnaast is er in de directe omgeving van de opvanglocatie gelegenheid om veilig buiten te kunnen spelen, bijvoorbeeld in de tuin van de opvanglocatie of een speeltuintje in de buurt.

De tuin moet voorzien zijn van een deugdelijke omheining, als er geen omheining aanwezig is dient de gastouder altijd direct toezicht te houden wanneer het gastkind daar speelt. Speelt het kind niet in de tuin maar er buiten dan is direct toezicht eveneens noodzakelijk tenzij hier met de vraagouders andere afspraken over zijn gemaakt

4 Regels en richtlijnen

Opdekleintjesletten heeft enkele regels en richtlijnen opgesteld om de opvang zo goed mogelijk te organiseren. In dit hoofdstuk worden eerst de privacyregels en het protocol kindermishandeling behandeld. Vervolgens worden richtlijnen beschreven ten aanzien van de wenprocedure, wijzigingen en doorbetaling, ziekte van het gastkind, ziekte van de gastouder en vakantie van gast- en vraagouder.

4.1 Privacy

Opdekleintjesletten vindt het belangrijk dat, in het kader van de privacy, zorgvuldig wordt omgegaan met persoonlijke gegevens. Zowel van vraag- als gastouders wordt verwacht dat zij zorgvuldig omgaan met informatie betreffende elkaars gezinnen. Vertrouwelijke informatie wordt niet besproken met derden.

4.2 Protocol kindermishandeling

Opdekleintjesletten stelt als regel dat bij een vermoeden van kindermishandeling, er altijd actie ondernomen moet worden. **Opdekleintjesletten stelt het belang van het kind te allen tijde voorop!** Opdekleintjesletten hanteert hiervoor het protocol "Vermoeden kindermishandeling", dit protocol ontvangt iedere vraag- en gastouder bij de inschrijving. Het protocol legt uit wat onder kindermishandeling wordt verstaan en welke vormen van kindermishandeling onderscheiden kunnen worden. Daarnaast beschrijft het protocol de stappen die gezet moeten worden tijdens het proces van signaleren en handelen bij een vermoeden van kindermishandeling. Ook de verantwoordelijkheden in dit proces van Opdekleintjesletten, de vraagouder en de gastouder worden in het protocol besproken.

Opdekleintjesletten vindt het belangrijk dat alle vraag- en gastouders op de hoogte zijn van de inhoud van het protocol "Vermoeden kindermishandeling" en heeft dit dan ook als voorwaarde opgenomen in "Voorwaarden Gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten"

4.3 Wenprocedure

Opdekleintjesletten hanteert als richtlijn de volgende wenprocedure:

Het gastkind gaat, voordat de opvang start, een paar keer naar het gastgezin om te wennen. De eerste keer samen met de ouders "op bezoek", de tweede keer een paar uurtjes alleen en de derde keer een dagdeel alleen.

Echter, ieder kind is uniek en ouders kunnen er dan uiteraard ook voor kiezen een andere wenprocedure te volgen.

4.4 Wijzigingen en doorbetaling

Het kan voorkomen dat vraagouders in bepaalde situaties geen gebruik maken van gastouderopvang, bijvoorbeeld als het gastkind bij een vriendje gaat spelen. Opdekleintjesletten heeft voor een aantal situaties richtlijnen opgesteld met betrekking tot doorbetaling.

In de volgende situaties wordt de gastouder doorbetaald:

- het gastkind gaat bij een vriendje spelen en is voor een aantal uur ergens anders dan bij de gastouder.
- het gastkind wordt uitgenodigd voor een feestje en het oppaskind is een aantal uur ergens anders dan bij de gastouder.
- vraagouders bellen 's ochtends dat kind niet komt, het gastkind is niet ziek.

Wijzigingen en afzeggingen dienen één week van tevoren doorgegeven te worden. Gebeurt dit niet tijdig, dan moet het afgesproken aantal uren doorbetaald worden. Ook de eerste ziektedag van het gastkind moet worden doorbetaald.

Vraag- en gastouders zijn overigens vrij om van deze richtlijnen af te wijken en zelf duidelijke afspraken te maken met betrekking tot wijzigingen en doorbetaling.

4.5 Ziekte gastkind

Wanneer het gastkind ziek is, kan aan de hand van een aantal aandachtspunten beoordeeld worden of het verantwoord is het kind te laten opvangen, bijvoorbeeld:

- hoe is het gedrag van het kind;
- heeft het kind wel/geen koorts en hoe hoog is de koorts;
- is vervoer van het kind verantwoord;
- kan de gastouder voldoende aandacht en zorg leveren.

Als de gastouder denkt dat het niet verantwoord is om het kind op te vangen, zijn de ouders verplicht het kind thuis te laten of op te halen. De ouders blijven altijd verantwoordelijk voor hun eigen kind.

4.6 Ziekte gastouder

Bij ziekte van de gastouder geeft de gastouder dit zo spoedig mogelijk door aan de vraagouder. De vraagouder regelt zelf vervanging.

(NB: gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten regelt géén vervanging bij ziekte van de gastouder)

4.7 Vakantie gastouder en vraagouder

Vraag- en gastouders maken zelf duidelijke afspraken met betrekking tot de vakanties. Bij vakantie van de gastouder regelt de vraagouder zelf vervanging.

(NB: gastouderadviesbureau Opdekleintjesletten regelt géén vervanging bij vakantie van de gastouder)

4.8 Thuisopvang

In sommige gevallen willen ouder(s) en gastouder dat de opvang plaatsvindt bij de ouder(s) thuis. Dit wordt Thuisopvang genoemd. Over het tarief voor de gastouder in het geval van Thuisopvang moeten ouder(s) en gastouder in gesprek . Een richtlijn is het minimum loon.

Het advies van Opdekleintjesletten is om in ieder geval niet meer dan 3 dagen bij de ouder(s) thuis opvang te registreren. Wanneer de oppas op maximaal 3 dagen per week plaatsvindt, valt de gastouderopvang onder de regeling dienstverlening aan huis. Er is dan voor de toepassing van de Wet Loonbelasting geen sprake van een dienstbetrekking. Om die reden bestaat er dan ook voor de ouder(s) geen inhoudings- en afdrachtsverplichting loonbelasting.

Voor meer en actuele informatie kunt u terecht op de website van de Belastingdienst www.belastingdienst.nl.

Bijlage 1

Het is de verantwoordelijkheid van gast- en vraagouder om samen afspraken te maken over de wijze waarop de opvang wordt uitgevoerd. Onderstaande punten kunnen daarbij gebruikt worden:

- wederzijdse bereikbaarheid
- haal- en brengtijden/komen en gaan
- de wijze waarop het gastkind meedoet in het dagritme van het gezin
- deelname van het gastkind aan activiteiten in het gastgezin
- het inspelen op belangrijke gewoonten/rituelen voor het gastkind
- verzorging en hygiëne
- geloofsbeleving
- omgang met meubels
- omgang met speelgoed/materiaal
- tafelgewoonten, voeding en snoepen
- TV gebruik
- (zelfstandig) spelen en toezicht
- uitstapjes, sport en andere vrijetijdsbesteding
- verkeer
- het meenemen van en de omgang met vriendjes
- huiswerk
- de omgang met straffen en belonen
- taalgebruik
- veiligheid in en om het huis van de gast- of vraagouder
- handelen bij ziekte of handicap/beperving van het kind
- handelen bij ziekte of vakantie van de gastouder
- het doen van huishoudelijk werk

Bijlage 2

Themabijeenkomsten

Opdekleintjesletten organiseert regelmatig themabijeenkomsten voor gastouders. Gastouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

EHBO voor kinderen

De gastouder dient in bezit te zijn van een geldig en goedgekeurd EHBO-certificaat gericht op kinderen.

Peuter in zicht

Voor gastouders die jonge kinderen opvangen kan het zinvol zijn een cursus Peuter in zicht te volgen. De kosten van het volgen van deze cursus zijn aftrekbaar van de inkomstenbelasting.

Verschillende thuiszorginstellingen bieden deze cursus aan en in een aantal gemeenten is deelname aan de cursus gratis. Meer informatie is te verkrijgen bij Opdekleintjesletten of de thuiszorginstelling bij u in de buurt.

Bijlage 3

Gastouderopvang

Gastouderopvang is kinderopvang die plaatsvindt in een gezinssituatie. Deze opvang wordt geboden door particulieren in hun eigen huis via het gastouderbureau. Een gastouder kan ook in het huis van de vraagouder de kinderen opvangen. Deze vorm van opvang het thuisopvang.

Gastouder

Een gastouder is een particulier die via gastouderbureau in zijn/ haar huis opvang biedt aan gelijktijdig maximaal 6 kinderen (in de leeftijd van 10 weken t/m 12 jaar, inclusief de eigen kinderen).

Gastkind

Kinderen in de leeftijd van 10 weken t/ m 12 jaar, waarvoor opvang via het gastouderbureau gewenst of geregeld is.

Vraagouder

Ouder/ verzorger die kinderopvang vraagt of geregeld heeft via het gastouderbureau.

Kindermishandeling

Kindermishandeling is elke vorm van, voor de minderjarige, bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief, opdringen waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel. (Wet op de jeugdzorg, 2005)

Hieronder vallen ook verwaarlozing en onthouden van essentiële hulp, medische zorg en onderwijs en het getuige zijn van huiselijk geweld.