

# Declaratie en Vergoedingen

Versie 001

Vastgesteld op 01 januari 2021



Revisie en wijzigingen .....	1
Artikel 1 – Doel.....	2
Artikel 2 – De twee methoden m.b.t. declaratie en vergoedingen.....	2
Artikel 3 – Uitgangspunten declaratiemethode werkelijke kosten.....	2
Artikel 4 – Declaratiebepaling declaratiemethode werkelijke kosten.....	3
Artikel 5 – Toelichting declarabele kosten en bedragen .....	3
Artikel 6 – Onduidelijkheden en aanpassingen reglement.....	4
Lijst Declaraties en Vergoedingen.....	5

## Revisie en wijzigingen

Versie	Datum	Wijziging
001	01 januari 2021	Gestart met versie nummering Lijst declaraties en Vergoedingen

Dit Reglement is bestemd voor de vrijwilligers die werkelijke kosten bij de DOT mogen declareren dan wel een vaste vergoeding krijgen, waaronder leden van het bondsbestuur, commissieleden en overige vrijwilligers en heeft mede als doel te verzekeren dat de inkomsten van de vrijwilligers onder heffing van loonheffing en inkomstenbelasting kunnen blijven.

## 1. Doel van het Reglement

Iemand die vanuit zijn of haar functie namens de DOT op vrijwillige basis actief is, kan in bepaalde situaties kosten maken die in eerste instantie vanuit eigen middelen betaald moeten worden. Het doel van dit reglement is aan te geven welke standaard vergoeding hier tegenover staat dan wel welke kosten ten laste van de DOT komen en welke spelregels en bepalingen daarbij in acht genomen dienen te worden. Alleen wanneer iemand zich houdt aan dit reglement kan hij/zij er ook rechten aan ontleiden. De penningmeester is verantwoordelijk voor uitvoering van het reglement, hij kan echter deze verantwoordelijkheid geheel of gedeeltelijk delegeren aan de kantoorfunctionaris en/of medewerker verantwoordelijk voor de financiële administratie



## 2. De twee methoden m.b.t. declaraties en vergoedingen

De DOT hanteert in de praktijk twee verschillende soorten methoden voor haar vrijwilligers

### 1) Werkelijke kosten

De vrijwilliger heeft naast de vaste jaarvergoeding ook de mogelijkheid werkelijk gemaakte kosten te declareren. Deze methode is van toepassing op bestuursleden.

### 2) Standaard jaarvergoeding

Vrijwilliger ontvangt een standaard vergoeding tot maximaal € 100,00 per jaar. Deze methode is van toepassing op bestuursleden en leden van de Toernooicommissie, Jeugdcommissie, Tuchtcommissie en de Teammanagers.

Per halfjaar maakt de DOT de helft van de standaardvergoeding en de gemaakte kosten, zoals aangegeven in de lijst over naar de vrijwilliger. Men kan op geen enkele andere wijze werkelijke kosten declareren, hoofdstuk 4, 5 en 6 van dit reglement zijn in principe niet van toepassing op leden van de Toernooicommissie, Jeugdcommissie, Tuchtcommissie en Materiaalcommissie. Voor de organisatie van topsportevenementen worden separate afspraken gemaakt.

Vooraf wordt met de vrijwilliger duidelijke afspraken gemaakt over aanvang, omvang, duur en einde van de werkzaamheden. Indien de werkzaamheden om bepaalde redenen beëindigd worden, stopt de vergoeding per eerstvolgende gelegenheid (per halfjaar). Indien de werkzaamheden om bepaalde redenen in aanzienlijke vorm verminderen wordt hierover een separatie afspraak gemaakt met het bestuur van de DOT.

Indien niet duidelijk is welke methode voor een vrijwilliger van toepassing is dan beslist het bestuur. Voor aanvang van de werkzaamheden wordt een vrijwilligersovereenkomst getekend door de vrijwilliger en de DOT, gebaseerd op dit reglement. Deze overeenkomst kent een duur van één jaar.

## 3. Uitgangspunten declaratiemethode werkelijke kosten

Kosten komen voor rekening van de DOT als:

- a. De declaratie redelijk van aard is en de gedeclareerde kosten gemaakt moesten worden om de functie c.q. werkzaamheden op goede wijze invulling te geven en/of ten uitvoer te brengen.
- b. De declaratie voldoende gemotiveerd is.
- c. De declaratie voldoet aan dit reglement
- d. De penningmeester bij uitzonderlijke situaties zijn goedkeuring heeft gegeven

Kosten komen dus slechts voor vergoeding in aanmerking als men een handeling verricht vanuit opdracht van de DOT c.q. de handeling gedragen wordt door een DOT besluit dan wel steunt op een artikel in een reglement. Bij twijfel kan men beter vooraf schriftelijk toestemming vragen bij de DOT.

DOT vrijwilligers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor de kosten die zij werkelijk gemaakt hebben uit hoofde van hun functie, ervan uitgaande dat naar eer en geweten in alle redelijkheid dit reglement in acht wordt genomen. Activiteiten die worden bezocht op eigen initiatief en die niet expliciet voortvloeien uit hoofde van de functie komen niet voor vergoeding in aanmerking.



#### 4. Declaratiebepaling declaratiemethode werkelijke kosten

1. Voor het in rekening van kosten dient de declarant gebruik te maken van de originele bonnen voorzien van naam en functie.
2. Declaraties moeten per twee maanden ingediend worden  
Declaraties mogen niet ouder zijn dan twee maanden
3. Alleen originele bonnen kunnen in behandeling genomen te worden.
4. De DOT heeft maximaal 1 maand de tijd om de declaraties te controleren, te tekenen en te voldoen. Bij ontvangst op het bondskantoor wordt de declaratie gecontroleerd door de kantoorfunctionaris en getekend door:
  - a. de penningmeester voor bestuursleden
  - b. de voorzitter voor de penningmeester
  - c. de secretaris voor de kantoorfunctionaris
  - d. de penningmeester en voorzitter voor overige vrijwilligers en commissieleden
  - e. de penningmeester en de A.L.V. bij bedragen boven € 2.500,00
5. Het kan voorkomen, dat een declarant voor bepaalde activiteiten veel geld moet voorschieten. In zo'n geval kan een voorschot gegeven worden, waarvoor altijd zowel door de ontvanger als DOT een bewijs getekend moet worden.
6. Indien declaraties en bijbehorende bonnetjes niet op bovenstaande wijze worden aangeleverd, worden de declaratie niet in behandeling genomen.

#### 5. Toelichting declarabele kosten en bedragen

Alleen de werkelijk gemaakte kosten hieronder genoemd kunnen worden gedeclareerd. Deze kosten dienen altijd aangetoond te worden middels betaalbewijzen (m.u.v. kilometerkosten). Kosten die - ter beoordeling van de DOT – als onredelijk of niet gemotiveerd worden beschouwd, komen niet voor rekening van de bond, tenzij het bestuur in haar vergadering anders beslist.

##### 5.1) Kosten van administratieve en organisatorische aard

###### **Portokosten**

Bij voorkeur vindt de postverzending plaats via het bondskantoor. Indien om aanwijsbare redenen post rechtstreeks wordt verzonden, zijn de werkelijke portokosten declarabel

###### **Telefoon en internetkosten**

Personen die vanuit hun functie regelmatig gebruik moeten maken van hun telefoon c.q. internet kunnen hun werkelijke kosten bij de DOT declareren tot een maximum van € 15,00 per maand.

Voorafgaande aan het maken van telefoon en/of internetkosten dient voor het declareren van deze kosten eerst schriftelijk goedkeuring gevraagd te worden bij de DOT

##### 5.2) Reiskosten

###### **Algemeen**

Reiskosten zullen alleen worden vergoed indien de reizen conform het betreffende rooster zijn vastgesteld. Denk hierbij aan de planning van evenementen, wedstrijden of bijvoorbeeld vergaderingen waarbij commissieleden actief zijn c.q. aanwezigheid gewenst is van het bestuur (representatie). Hier vallen (tijdelijk) door de ALV of DOT benoemde commissies en werkgroepen ook onder.

###### **Per openbaar vervoer**

Indien men per openbaar vervoer reist, kunnen alleen de werkelijk gemaakte kosten gedeclareerd worden op basis van normaal tarief (bijvoorbeeld 2<sup>e</sup> klasse trein).

###### **Per eigen auto**

Indien men met eigen auto reist geldt het op dit moment onbelaste tarief van € 0,19 per kilometer volgens de routeplanner van de ANWB of andere vergelijkbare routeplanners. Men dient zo veel mogelijk samen te reizen waarbij men rekening moet houden met het volgende:

- a. Reiskosten kunnen maar één keer gedeclareerd worden. Indien vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren per auto samen reizen kan zodoende één persoon per auto deze kosten declareren
- b. Reiskosten kunnen maar één keer declareert worden. Indien vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren per auto meereizen met vrijwilligers met een jaarvergoeding dan kunnen eerstgenoemden deze kosten dus niet declareren.
- c. Reiskosten kunnen maar één keer gedeclareerd worden. Indien vrijwilligers met een jaarvergoeding meereizen met vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren dan kunnen laatstgenoemde deze kosten declareren.

---

## 6. Onduidelijkheden en aanpassingen reglement

### Onduidelijkheden

In die gevallen waarbij er onduidelijkheid bestaat over de uitgevoerde activiteit en daarmee gepaard gaande kosten, kan aan degene die declareert een schriftelijke toelichting gevraagd worden op de gemaakte kosten, zodat beter bepaald kan worden of de kosten terecht of niet terecht worden gedeclareerd. Over de hoogte van de te vergoeden bedragen beslist het bestuur.



### Aanpassingen reglement

Indien daartoe aanleiding is, houdt het bestuur van de DOT zich het recht voor om de geldende regeling in de loop van het kalenderjaar aan te passen. Een gevolg hiervan kan zijn, dat vastgestelde vergoedingen voor bepaalde kosten of maximum vastgestelde bedragen kunnen vervallen, dan wel verlaagd, dan wel kunnen worden verhoogd.

## Declaraties & Vergoedingen



<b>Bestuursleden</b>	Algemene kosten	€	250,00
- per vergadering/rit	Reiskosten	€	0,19 p.km
- per vergadering	NDB vergaderingen	€	0,19 p.km

<b>Commissie van Beroep</b>			
<b>Alle leden</b>	Per zaak	€	20,00
Externe hulp	Per zaak	€	150,00

<b>Tuchtcommissie</b>			
<b>Alle leden</b>	Algemene kosten	€	50,00
- per vergadering/rit	Reiskosten	€	0,19 p.km

<b>Kantoor kosten</b>			
- per maand	Kantoorhuur	€	400,00
- per vergadering	Drinken, enz.	€	10,00

<b>Ass. Competitie leiders</b>	Algemene Kosten	€	100,00
- per vergadering/evenement	Reiskosten	€	0,19 p.km

<b>Controle Commissie</b>	Per kilometer	€	0.19
---------------------------	---------------	---	------

<b>Toernooi Commissie</b>			
<b>Alle Leden</b>	Algemene Kosten	€	25,00
	per toernooi/rit Reiskosten	€	0,19 p.km

<b>Jeugd Commissie</b>			
<b>Alle Leden</b>	Algemene Kosten	€	25,00
	per vergadering/rit Reiskosten	€	0,19 p.km

<b>Teammanager</b>	Algemene kosten	€	25,00
--------------------	-----------------	---	-------

<b>Materiaal Commissie</b>			
- per rit	Reiskosten	€	0,19 p.km

\* Bedragen zijn per jaar of het is anders vermeld.

\* Uitbetaling geschiedt twee keer per jaar

\* Bij dubbele functies (door één persoon) in het bestuur en/of commissie wordt maar één keer de vergoeding per jaar uit betaald.

\* Voor verdere uitbetalingen wordt verwezen naar de functie omschrijvingen.